附件3：

**长沙生态动物园卫生保洁服务考核评分表**

|  |
| --- |
| **考核对象：** |
| **考核单位：** |
| **考核总分：**100分 （ 200元/分 ）  | **考核月份：**  |
| **考核内容:** |
| **项目** | **考核标准** | **未达标****扣分标准** | **应扣分数** | **扣分地点****及情况说明** |
| **一、****道 路****广 场****绿 地****管 理** | 早晨8：30之前完成第一次路面清扫，下午2:30之前完成第二次清扫，保证全天无灰尘。保证每周冲洗道路一次 | 每处每次扣1分 |  |  |
| 无果皮、纸屑、烟头等垃圾，无粪便、积水、淤泥、口香糖黏浊物等 | 每处扣0.1分 |  |  |
| 无成堆成片垃圾 | 每处扣1分 |  |  |
| 同一污染物在同一地点超过15分钟不被清理 | 每处加扣0.2分 |  |  |
| 按规定及时清除垃圾 | 每处扣0.2分 |  |  |
| 落水口干净，不往雨水口（下水道）扫垃圾、倒渣土 | 每处扣1分 |  |  |
| 禁止往公园绿地内扫垃圾、树叶、倒渣土 | 每处扣1分 |  |  |
| 保证道路边绿化带目视范围内无白色垃圾，含树穴花池 | 每处扣0.1分 |  |  |
| **二、****亭、廊****垃圾桶****玻璃、座椅、栏杆、****标识标牌等公共设 施****管 理** | 确保亭廊整洁、干净，达到无果皮纸屑、无污泥积水、无垃圾、烟头、无蛛网灰吊、无油污、无野广告等污物 | 每处扣0.1分 |  |  |
| 桌椅、栏杆、灯杆、标示标牌、消防栓、电信设备箱、花箱、音箱等无蛛网、干净整洁 | 每处扣0.1分 |  |  |
| 垃圾桶摆放端正，并每天清洗，确保无灰尘、污垢 | 每处扣0.3分 |  |  |
| 及时清理垃圾桶，垃圾不满溢 | 每处扣0.5分 |  |  |
| 定时清理垃圾桶的烟灰缸，不满溢 | 每处扣0.3分 |  |  |
| 管辖范围内公共设施出现故障未及时维修而影响使用的情况 | 每处扣0.5分 |  |  |
| **三、****厕 所****管 理** | 厕所室内地面洁净，无污迹、污物等 | 每处扣 0.2分 |  |  |
| 便池不堵塞  | 每处扣0.5分 |  |  |
| 四壁、蹲位、便池、挡板及其它设施无污物、污迹、积灰、蛛网、无小广告等 | 每处扣0.2分 |  |  |
| 保洁到位，确保厕所内无异味  | 每次扣0.3分 |  |  |
| 洗手台，镜面无污渍　　 | 每处扣0.1分 |  |  |
| 残疾人厕所应正常开放 | 每处扣0.5分 |  |  |
| 材料、工具按规定摆放 | 每处扣0.1分 |  |  |
| 厕所基础设施无损坏，确保能够正常使用 | 每处扣1分 |  |  |
| 节约用水，确保无长流水 | 每处扣0.2分 |  |  |
| 厕所垃圾及时清理，保证不过夜，保洁人员下班之前把垃圾倒入指定的地点 | 每处扣0.5分。 |  |  |
| **四、****垃圾清运及化****粪池清管 理** | 垃圾站内垃圾及时按规定进入垃圾处理中心，100%日产日清，不满溢； | 每处每次扣1分 |  |  |
| 站内站外无垃圾抛洒现象，垃圾站箱体每周彻底清洗一次，保证垃圾站整洁、无味、无污渍 | 每处每次扣1分 |  |  |
| 化粪池及时疏通清运，不堵塞、满溢 | 每处每次扣1分 |  |  |
| 保洁人员禁止在园内焚烧树叶、垃圾 | 每处每次扣5分 |  |  |
| **五、****水 面****管 理** | 严禁向公园水域内扫垃圾、树叶、倒渣土等 | 每处每次扣1分 |  |  |
| 保持水体干净，无白色垃圾及漂浮物，按要求清理和打捞 | 每处扣0.2分 |  |  |
| **六、****人 员****管 理** | 如遇在岗工作人员有调整或变动，需及时将人员相关信息资料与对应的岗位上报园林科 | 每次扣0.5分 |  |  |
| 保证一人一岗制定，代岗多岗必须提前三天报园林科，时间不能超过三天 | 每人次扣2分 |  |  |
| 中午保洁不断档，安排人员值守，确保卫生干净 | 每次扣1分 |  |  |
| 工作时间严禁收捡废品 | 每人次扣1分 |  |  |
| 实际到岗人数符合合同要求 | 每人次扣10分 |  |  |
| 按时到岗，工作时间保洁人员禁止离岗、串岗、脱岗 | 每人次扣0.5分 |  |  |
| 作业时间必须统一着装，不抽烟、不喝酒、不吃槟榔，文明用语，对游客态度热情、友善，维护公园形象 | 每人每次扣0.5分 |  |  |
| **七、****车 辆****管 理** | 车况良好、干净整洁、按章行驶、不乱开乱停、确保游客安全 | 每处每次扣1分，如出现事故乙方全权负责 |  |  |
| **八、****其 他** | 承包人须服从监督考核工作人员的管理，不得无理取闹 | 每次扣2.5分 |  |  |
| 无正当理由，乙方员工应服从甲方的正当管理，不发生与甲方、游客争吵、打架斗殴行为 | 每次扣1分；影响极坏的解除协议及辞退 |  |  |
| 清扫工具、材料不乱放，在指定地点摆放整洁有序 | 每处扣0.3分 |  |  |
| 如遇重大接待任务、创优检查、重大节假日或活动需提前一周向甲方提交相关工作预案 | 每次扣1分 |  |  |
| 凡接待活动、重大活动及节假日，各路段所有人员服从公园统一调度 | 每人次扣0.5分 |  |  |
| 在重大接待任务、创优检查、重大节假日或活动等情况需按甲方要求增加相应保洁人数 | 每次扣10分 |  |  |
| 在同一月的卫生保洁中，垃圾连续二天未清扫 | 扣相应项目的5倍 |  |  |
| 在实际工作任务中，其他未达到甲方要求的各类情况 | 扣分按实际情况酌情而定 |  |  |
| **分 数****合 计** | **分** | **乙方签字：** |  |
| **主管部门意见：** |  |
| **主管领导意见：** |  |

备注：1、日常督查考核时间（含节假日）为夏季：8：30-17：00；冬季：9：00-17：00

2、考核方式：采用定期检查与不定期检查相结合的办法，扣分与扣款相结合的方式，每月月底对当月考核情况进行汇总打分，考核结果作为核发当月维护承包经费以及评比奖惩的依据。

3、扣分标准：总分100分。当月考核结果总分数在95分以上（包含95）的，全额付款；总分数在95分以下（不含95）的，则按照200元/分扣除相应费用。